

Zapytanie ofertowe

na zadanie pn. „Zakup i dostawa samochodu osobowego przeznaczonego do przewozu osób niepełnosprawnych” w ramach projektu pn. „Likwidacja barier transportowych poprzez zakup pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby ZAZ „ILIOS” w Uściu Gorlickim”

I. Zamawiający: Fundacja „ILIOS” Słońce Szczęścia – Gładyszów 121, 38-315 Uście Gorlickie

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych do zamówień publicznych, których wartość przekracza 130 000 zł netto na podstawie art. 6 (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.; zwana dalej: ustawa Pzp) w trybie zapytania ofertowego.

III. Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa samochodu osobowego przeznaczonego do przewozu osób niepełnosprawnych” w ramach projektu pn. „Likwidacja barier transportowych poprzez zakup pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby ZAZ „ILIOS” w Uściu Gorlickim”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Został zawarty w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

IV. Wspólny Słownik Zamówień:

Kod CPV: 34.11.00.00-1 Samochody osobowe

V. Termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 10.09.2024 r.

Dostawca zapewni na koszt własny dostawę do siedziby Zamawiającego samochodu osobowego, jeżeli Zamawiający wskaże jako miejsce dostawy lokalizację inną niż siedziba Wykonawcy. Zamawiający potwierdzi wykonanie zamówienia poprzez podpisanie protokołu odbioru.

VI. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:

- 1) Formularz oferty – według druku, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru – załącznik nr 3.

Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać wszystkie wymienione powyżej dokumenty, podpisane przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania wykonawcy, którego oferta uzyska najwięcej punktów, do uzupełnienia lub wyjaśnienia złożonych dokumentów, które były przez Zamawiającego wymagane, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Wymagane dokumenty:

1. Do odbioru kompletnego pojazdu Dostawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu oraz inne dokumenty wymienione poniżej, sporządzone w języku polskim, tj.:
 - a) instrukcję obsługi pojazdu i wyposażenia w języku polskim;
 - b) świadectwo homologacji/wyciąg ze świadectwa homologacji dla kompletnego pojazdu i kartę pojazdu wydaną przez polskie organy administracji państwowej,
 - c) 2 komplety kluczyków;
 - d) książkę gwarancyjną pojazdu z opisem warunków gwarancji;
 - e) książkę serwisową;
 - f) harmonogram przeglądów okresowych z zakresem czynności dla pojazdu;
 - g) wszystkie niezbędne dokumenty do rejestracji pojazdu;
 - h) wszystkie niezbędne dokumenty do rejestracji pojazdu.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O realizację niniejszego zadania mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

IX. Pozostałe wymagania:

1. Przedmiot dostawy powinien spełniać wymagania normatywne określone w:
 - a) Ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. „Prawo o ruchu drogowym” (tekst jednolity, Dz.U. 2021 poz. 450 z późn. zm.),
 - b) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U.2016.2022 t. j.).

X. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował poniższym kryterium oceny:

2. W kryterium „cena” ocenie poddana zostanie cena oferty brutto podana przez wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w „Formularzu oferty” (wg. wzoru zał. nr 2 do zapytania ofertowego).

Cena oferty (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez wykonawcę: 100%=100 pkt

Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty

Liczba punktów = ----- x 100

Cena brutto oferty badanej

3. Uzyskana liczba punktów w kryterium cena zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.
4. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. z maksymalną ilością punktów.
5. Dostawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny netto i brutto obejmującej kwotę podatku VAT (jeśli dotyczy).
6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.
7. Cena musi uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym: dostawę.
8. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób sporządzających ofertę.
9. Dostawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
10. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (tj. najniższą cenę) wynikającą z przyjętego w/w kryterium. O miejscu i podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
11. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
12. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma równą ilość punktów i nie będzie możliwe wybranie oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XI. Termin związania ofertą

Dostawca zostanie związany ofertą przez 14 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Dostawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

XII. Miejsce, sposób i termin składania ofert

Termin składania ofert upływa: 10.07.2024 r. o godz. 12:00. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

Oferty można składać:

- a) osobiście w siedzibie Zamawiającego, Gładyszów 121, 38-315 Uście Gorlickie z dopiskiem na nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie OFERTA – „Zakup i dostawa samochodu osobowego przeznaczonego do przewozu osób niepełnosprawnych” w ramach projektu pn. „Likwidacja barier transportowych poprzez zakup pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby ZAZ „ILIOS” w Uściu Gorlickim”;
- b) za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanu podpisanego formularza ofertowego jako plik załączony do korespondencji na adres: fundacijailios@gmail.com z dopiskiem OFERTA. Pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF.

XIII. Pozostałe informacje

Osoba do kontaktu:

- 1) Agnieszka Jakiela – tel: 603-380-271;

Wszelkie pytania należy kierować w formie elektronicznej: fundacijailios@gmail.com. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Dostawcami za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej. Jeżeli Dostawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od wykonania zadania i podpisania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

XIV. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja „ILIOS” SŁOŃCE SZCZĘŚCIA, Gładyszów 121, 38-315 Uście Gorlickie, NIP: 738-215-20-88 oraz REGON: 366929666.

Z Administratorem Danych osobowych można się kontaktować:

- telefonicznie: 603-380-271
- listownie, na adres: Fundacja „ILIOS” SŁOŃCE SZCZĘŚCIA, Gładyszów 121, 38-315 Uście Gorlickie
- za pośrednictwem poczty e – mail, na adres: fundacijailios@gmail.com

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłonienia wykonawcy w procedurze zapytania ofertowego. W przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w celu zawarcia i realizacji umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO), jak również do dochodzenia potencjalnych roszczeń związanych z zawartą umową (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz w celach archiwalnych (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO); dodatkowo, przepisy prawa wymagają od administratora danych przetwarzania danych dla celów podatkowych i rachunkowych.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 24 października 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawy PZP”,
- podmioty wykonujące zadania zlecone przez Administratora, w szczególności: dostawcy usług IT, podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty świadczące usługi prawnicze, przy czym takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami.

Okres przechowywania danych:

- a) w odniesieniu do podmiotów, których oferta nie została wybrana – przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- b) w przypadku zawarcia umowy – do momentu obowiązywania umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, a także po jej zakończeniu, tj.:
 - przez okres 5 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania,
 - dane zawarte na umowie – do czasu przedawnienia lub wygaśnięcia na innej podstawie ewentualnych roszczeń wynikających z umowy,
 - w celach wynikających z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych, wystawienia faktur itp.,

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą poddawane profilowaniu.

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1]
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[2],

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

(podpis osoby upoważnionej)

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

[1] Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

[2] Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.